

Образовательная организация - частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Дом знаний»

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся Дома знаний

Председатель Совета обучающихся  
Дома знаний

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
протокол №

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
Дома знаний

\_\_\_\_\_  
И.В. Гусева

приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Принято на заседании

Педагогического совета

протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей Дома знаний

Председатель Совета родителей  
Дома знаний

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
протокол №

**Правила внутреннего учебного распорядка**

г. Курск, 2025 г.

## **Общие положения.**

1.1. Правила внутреннего учебного распорядка (далее Правила) образовательной организации - частное учреждение дополнительного профессионального образования «Дом знаний» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Требованиями к режиму деятельности детей, установленными СанПиН 2.4.4.1251-03", утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 апреля 2003 года, с 20 июня 2003 года,, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.2. Правила являются основным локальным нормативным актом, регулирующим отношения, связанные с:

- учебной дисциплиной обучающихся Учреждения,
- поведением обучающихся в помещениях Учреждения и на его территории;
- взаимоотношениями обучающихся с преподавателями, администрацией и другими работниками Учреждения;
- ответственностью обучающихся за соблюдение и исполнение настоящих правил.

1.3 Настоящие правила имеют цель способствовать созданию среди обучающихся здоровой морально-психологической обстановки, условий творческого и ответственного отношения к труду и учебе; поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

1.4 Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.4.1. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.5. С настоящими правилами внутреннего распорядка администрация Учреждения знакомит обучающихся (родителей/законных представителей) при зачислении в Учреждение.

## **2. Учебный распорядок.**

2.1. Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Учреждения, и призвана обеспечить обучающимся Учреждения знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.2. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года, по запросам обучающихся и родителей (законных представителей), возможна организация обучения также в выходные и праздничные дни.

2.2.1. Приказом директора Учреждения ежегодно утверждается годовой учебный график, устанавливающий сроки проведения и режим занятий обучающихся и продолжительность каникул (как правило – летние и зимние каникулы).

2.3. Обучение в Учреждении ведется на русском и иностранных языках.

2.3.1. Специалистам, приглашенным на работу в Учреждение, предоставляется право выбирать язык преподавания.

2.4. Занятия в Учреждении проводятся в очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, а также по индивидуальным учебным планам, максимально учитывающим уровень предшествующей подготовки, интересы, склонности, способности, индивидуальный темп освоения учебного материала, требования и пожелания обучающихся (родителей, законных представителей, спонсоров).

2.4.1. Допускается сочетание различных форм обучения.

2.4.2. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством Учреждения по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей/законных представителей несовершеннолетних обучающихся, спонсоров, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей Учреждения.

2.4.3. Режим занятий устанавливается следующий:

- утренние занятия – с 8-00 до 12-00;
- дневные занятия – с 12-00 до 18-00;
- вечерние занятия – с 18-00 до 21-00.

2.5. Учебные занятия могут проводиться в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам, сформированных Учреждением на основании тестирования обучающихся и по уровню знаний языка, который они собираются изучать (учебные группы, секции, отделения, команды, кружки и другие (в соответствии с санитарными нормами в количестве от 4 до 10 человек), так и индивидуально.

2.5.1. Численный состав объединения определяется в соответствии с образовательной программой, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы Учреждения.

2.5.2. Содержание деятельности объединения определяется преподавателем с учетом требований учебных планов и программ.

2.6. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

2.6.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Академический час для взрослых и школьников старше 14 лет – 45 минут, для школьников с 7 до 14 лет – 40 минут, для детей младше 7 лет – 20 минут. Занятия в зависимости от выбранного курса могут длиться для:

дошкольников – (20 – 5 – 20 – 5 – 20) – 70 минут

школьников – (40-10-40) - 90 минут

старших школьников и взрослых – (45-45) - 90 минут

Между занятиями делается десятиминутный перерыв для отдыха и проветривания помещений.

2.7. В Учреждении в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоритические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, домашние задания, стажировки (в том числе зарубежные), и другие виды занятий.

2.8. При обучении применяются следующие методы:

- устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция) ;
- беседа;
- показ (демонстрация, экскурсия, наблюдение);
- упражнения (тренировки);
- самостоятельная работа.

2.8.1. Указанные методы применяются, как правило, комплексно.

2.8.2. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

2.9. Для определения уровня и качества обучения в Учреждении по завершении каждого этапа обучения ведется текущий контроль усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела конкретной учебной дисциплины, предмета, а также проводится промежуточная и итоговая аттестация в порядке, установленном соответствующими положениями Учреждения.

2.9.1. Эффективность учебного процесса оценивается посредством:

- анализа уроков,
- собеседования,
- анкетирования
- ежемесячного участия в конкурсах, проектах по изучаемым темам;
- участия в олимпиаде среди всех обучающихся определенного уровня;
- выполнения дополнительного домашнего задания на интернет-сайте;
- участия в ежегодном фестивале;
- тестирования после изученной темы;
- итогового тестирования в конце учебного года.

2.10. При условии успешного прохождения итоговой аттестации обучающимся выдается документ о дополнительном образовании (сертификат о прохождении определенного уровня).

### **3. Основные права обучающихся.**

3.1. Обучающиеся Учреждения обладают в полном объеме всеми правами, установленными всеобщей декларацией Прав Человека, Конвенцией по защите прав ребенка; Конституцией и законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- участие в формировании содержания образовательных программ;
- выбор формы получения образования и формы обучения по согласованию с Учреждением;
- предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- на получение документа установленного образца по окончании обучения;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (при наличии специального дополнительного договора);
- одновременное освоение нескольких образовательных программ, преподаваемых в Учреждении, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- пользование имеющейся в Учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией;
- участие в конференциях и семинарах;

- представление к публикации в изданиях Учреждения своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обращение к руководству Учреждения по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы;
- требование от преподавателя обоснования оценки своих знаний;
- требование от администрации создания в Учреждении условий, гарантирующих охрану его здоровья;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- отчисление из Учреждения по собственному желанию в установленном порядке.
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и договором, заключенным между обучающимся (его законными представителями / родителями / спонсором) и Учреждением.

#### **4. Основные обязанности обучающихся.**

##### **4.1. Обучающиеся обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Учреждения (имуществу - (компьютеры, оргтехника, учебная мебель, учебные доски и др.), оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д.) и не допускать ее порчу;
- поддерживать во всех помещениях и прилегающей территории Учреждения порядок и чистоту; выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и прилегающей к нему территории;
- не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, Учреждение не несет ответственности;
- в помещениях соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения; соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавательскому составу, обучающимся и другим работникам Учреждения;
- быть опрятно одетым;
- предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, о всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать преподавателю и/или администрации Учреждения;

- соблюдать требования Устава, настоящих Правил и других внутренних локальных актов Учреждения, регламентирующих проведение учебного процесса в Учреждении.

#### 4.2. Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные правила поведения обучающихся;
- использовать компьютеры и оргтехнику без разрешения преподавателей и других работников Учреждения;
- отвлекать преподавателя во время занятия, вести разговоры на свободную тематику во время учебного занятия;
- приносить и распивать спиртные напитки (в том числе слабоалкогольные);
- употреблять и распространять наркотические и токсические вещества;
- приносить в здание холодное, газовое, травматическое и огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- находится в помещениях Учреждения и прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- находиться в учебном помещении в верхней одежде и головных уборах;
- курить в помещениях Учреждения и прилегающей к нему территории;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе;

### **5. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

#### 5.1. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- на защиту законных прав и интересов ребенка;
- совместно с детьми выбирать вид формы получения образования и формы обучения по согласованию с Учреждением;
- консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам образования и воспитания детей;
- на качественные занятия, охрану жизни и здоровья своих детей;
- инициировать перевод своего ребенка в другой коллектив, к другому педагогу, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- на участие в формировании содержания образовательных программ;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обращение к руководству Учреждения по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- принимать участие в концертах, выставках и других мероприятиях Учреждения в установленном порядке;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и договором, заключенным между законными представителями / родителями и Учреждением.

#### 5.2. Родители (законные представители) ребенка обязаны:

- контролировать совместно с Учреждением обучение ребенка;
- посещать родительские собрания;
- нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный Учреждением по вине ребенка;
- своевременно оплачивать оказываемые образовательные услуги;
- соблюдать требования Устава, настоящих Правил и других внутренних локальных актов Учреждения, регламентирующих проведение учебного процесса в Учреждении, договора на оказание платных образовательных услуг.
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и договором, заключенным между законными представителями / родителями и Учреждением.

5.3. Родители (законные представители) ребенка, несут ответственность за их воспитание, получение ими дополнительного образования.

## **6. Ответственность обучающихся**

6.1. За нарушение выше перечисленных правил и обязанностей, предусмотренных Уставом, договором на обучение и иными локальными актами Учреждения к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- объявление замечания;
- объявление выговора;
- отчисление.

6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического совета.

6.3. Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, Устава, настоящих Правил, дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора Учреждения в установленном порядке.

6.4. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.

6.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося.

6.6. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования Устава, Учреждению будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом обучающийся может нести материальную и уголовную ответственность в пределах, установленных законодательством РФ.

## **7. Порядок отчисления обучающихся**

7.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;

- по собственному желанию на основании личного заявления (заявления родителей/законных представителей);
- по медицинским показателям;
- за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
- за однократное грубое нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и других локальных актов Учреждения, без учета наличия или отсутствия ранее примененных более мягких мер дисциплинарного взыскания;
- за совершение по месту учебы хищения (в том числе мелкого имущества), установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания или мер общественного воздействия;
- за действия, несовместимые со званием обучающегося, представляющие собой антиобщественное поведение, попирающее общепринятые нормы нравственности, в том числе, совершенные за пределами Учреждения, если об этом руководство Учреждения будет официально уведомлено уполномоченными органами;
- за представление заведомо ложных или поддельных документов при поступлении в Учреждение;
- за совершение обучающимся уголовного преступления или действия, образующего состав преступления;

7.2. Отчисление обучающегося из Учреждения производится на основании приказа директора Учреждения.

7.3. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.